

UNIVERSIDADE FEDERAL DO RIO GRANDE DO NORTE
PRÓ-REITORIA DE GRADUAÇÃO

PROGRAMA DE COMPONENTE CURRICULAR

UFRN	Centro: Centro de Ciências Sociais Aplicadas
	Departamento: Ciências Contábeis
	Curso: Ciências Contábeis

TIPO DO COMPONENTE: DISCIPLINA									
OBR (X) COMPL ()									
QUANTIDADE DE AVALIAÇÕES: (3)									
SEMESTRE: (6º)									
Código	Denominação	Créditos				Carga Horária			
		Tot.	Aul.	Lab.	Est.	Tot.	Aul.	Lab.	Est.
CON4501	INTRODUÇÃO À AUDITORIA	04	04			60	60		

PRÉ-REQUISITOS E/OU CO-REQUISITOS		
P/C	Código	Denominação
P	CON4105	Contabilidade Avançada

EQUIVALÊNCIA GERAL	
Código	Denominação
CON3501	Introdução à Auditoria

OBJETIVOS
1. Permitir aos alunos iniciação ao estudo dos conceitos e filosofia da auditoria, compreendendo a sua estrutura conceitual, envolvendo os postulados, princípios, normas, objetivos e procedimentos gerais;
2. Propiciar o conhecimento do ambiente do auditor, das técnicas para decisões de auditoria e os seus objetivos e procedimentos, familiarizando os estudantes com os amplos aspectos ambientais da auditoria.

EMENTA
Estrutura conceitual da auditoria: conceitos, normas, objetivos e procedimentos gerais. Formas de auditoria. Normas de auditoria. Regulamentação legal da auditoria. Princípios fundamentais da contabilidade. Controles internos. Planejamento dos trabalhos de auditoria. Programas de auditoria. Técnicas de auditoria. Papéis de trabalho. Testes de auditoria. Amostragem aplicada à auditoria. Materialidade, relevância e risco em auditoria. Pareceres e relatórios de auditoria. Auditoria das disponibilidades. Auditoria das contas a receber.

CONTEÚDO
1. Estrutura conceitual da auditoria: conceitos, objetivos, postulados, normas e procedimentos gerais;
2. Formas de auditoria: a extensão do trabalho, a profundidade dos exames, a natureza da auditoria, os fins a que se destina, as relações do auditor com a entidade auditada;
3. Normas e regulamentação legal de auditoria;
4. Princípios fundamentais da contabilidade: conceitos básicos, natureza, fontes e terminologia contábil;
5. Controles internos: definição, categorias de controle, relevância da qualidade dos controles, levantamento e avaliação dos controles internos;
6. Planejamento dos trabalhos de auditoria: conceitos, objetivos, conteúdo;
7. Programas de auditoria: conceito, elaboração, conteúdo, revisão, vantagens e desvantagens;
8. Técnicas de auditoria: entrevista, observação, investigação, circularização, cálculo, revisão analítica, inspeção;
9. Papéis de trabalho: finalidade, descrição, organização, forma e conteúdo, método para referenciar e cruzar

- referência, ou ticks marcas que indicam os trabalhos efetuados, resumo e conclusão;
10. Testes de auditoria: direcionamento dos testes, testes de superavaliação e subavaliação, testes substantivos e testes de observância;
 11. Amostragem aplicada à auditoria: Considerações gerais, planejamento da amostra, seleção da amostra, avaliação e análise dos resultados da amostra, amostragem na auditoria, aspectos normativos, procedimentos de amostragem estatística, métodos de amostragem, seleção e medição probabilística, plano de medição da amostra, inferência, exemplos de amostragem aplicada à auditoria;
 12. Materialidade, relevância e risco em auditoria: conceitos e aspectos normativos, responsabilidade da administração e dos auditores, estrutura empresarial, transações anormais, problemas internos, imitações da auditoria, procedimentos, relacionamento entre relevância e risco, avaliação dos efeitos das distorções;
 13. Pareceres e relatórios de auditoria: parecer limpo, parecer com ressalvas, parecer negativo, negativa de opinião, estrutura e conteúdo básico dos relatórios, redação de relatórios;
 14. Auditoria das disponibilidades: objetivos da auditoria, aspectos contábeis, relação com outras áreas durante o exame, possibilidade de fraudes que um controle deficiente pode propiciar, controle interno na área do disponível, programas de auditoria, controle interno na área do disponível, questionário de avaliação dos controles internos, procedimentos de auditoria, elaboração de reconciliação bancária;
 15. Auditoria das contas a receber: aspectos contábeis, objetivos da auditoria, relação com outras áreas durante o exame, controles internos, possibilidade de fraudes que um controle deficiente pode permitir, programas e procedimentos de auditoria, papéis de trabalho, provisão para devedores duvidosos;

COMPETÊNCIA E HABILIDADES

Ao concluir a disciplina o aluno terá uma compreensão do ambiente em que trabalha o auditor e das técnicas e procedimentos que orientam o trabalho de auditoria.

METODOLOGIA

Aulas expositivas. Estudos de textos. Estudos dirigidos. Solução de problemas. Seminários. Estudo de casos. Oficinas. Fóruns.

REFERÊNCIA

BÁSICA

ALMEIDA, Marcelo Cavalcanti. **Auditoria**: um curso moderno e completo. 7. ed. São Paulo: Atlas, 2010.

BOYTON, William C.; JOHNSON, Raymond N.; KELL, Walter G. **Auditoria**. São Paulo: Atlas, 2002.

CONSELHO FEDERAL DE CONTABILIDADE. Normas Brasileiras de contabilidade Técnicas e Profissionais de Auditoria (www.cfc.org.br).

PRICE WATERHOUSE. **Série de guias de auditoria**. A auditoria de Price Waterhouse: amostragem em auditoria. Price Waterhouse, 1985.

COMPLEMENTAR

ATTIE, William. **Auditoria**: conceitos e aplicações. 4. ed. São Paulo: Atlas, 2010.

COOK, John William. **Auditoria**: filosofia e técnica. Tradução de Sônia Schwartz; revisão técnica de Wilson Grejo. São Paulo: Saraiva, 1983.

CREPALDI, Silvio Aparecido. **Auditoria contábil**: teoria e prática. 5. ed. São Paulo: Atlas, 2009.

FRANCO, Hilário e MARRA, Ernesto. **Auditoria contábil**. São Paulo, Atlas, 2000.

FLORENTINO, Américo Matheus. **Auditoria contábil**. 5. ed. Rio de Janeiro: FGV, 1987.

KANITZ, Stephen Charles. **O parecer do auditor**. São Paulo: McGraw-Hill do Brasil, 1979.

MAUTZ, Robert Kuhn. **Princípios de auditoria**. Tradução de Hilário Franco. 3. ed. São Paulo: Atlas, 1980.

OLIVEIRA, Francisco Neves. **Estrutura conceitual da auditoria**. CD com apostila do material do curso.

SANTI, Paulo Adolpho. **Introdução à auditoria**. São Paulo: Atlas, 1988.

WADDELL, Harold Ryne. **Manual de auditoria**. São Paulo: Atlas, 1982.

Natal, de de

Chefe do Departamento